

Số: 1536/SXD-VP

Bình Dương, ngày 16 tháng 5 năm 2018

V/v báo cáo công tác  
6 tháng đầu năm, nhiệm vụ  
các tháng cuối năm 2018.

Kính gửi:

- Ban Giám đốc Sở Xây dựng;
- Trưởng các phòng, đơn vị thuộc Sở Xây dựng.

Căn cứ Quyết định số 3612/QĐ-UBND ngày 22/12/2017 của UBND tỉnh Bình Dương về việc giao chỉ tiêu kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội năm 2018; Quyết định số 3708/QĐ-UBND ngày 28/12/2017 của UBND tỉnh Bình Dương ban hành Chương trình làm việc năm 2018.

Căn cứ Quyết định số 1121/QĐ-SXD ngày 18/4/2017 của Giám đốc Sở Xây dựng về việc ban hành Quy chế làm việc của Sở Xây dựng tỉnh Bình Dương; Quyết định số 30/QĐ-SXD ngày 03/01/2018 của Giám đốc Sở Xây dựng ban hành Chương trình làm việc năm 2018.

Thực hiện Văn bản số 1913/UBND-TH ngày 09/5/2018 của UBND tỉnh Bình Dương về việc báo cáo công tác 6 tháng đầu năm, nhiệm vụ các tháng cuối năm 2018.

Để việc xây dựng báo cáo của Sở Xây dựng đảm bảo nội dung, chất lượng và thời gian quy định; Giám đốc Sở yêu cầu Trưởng các phòng, đơn vị thực hiện nghiêm các nội dung sau:

1. Tổ chức đánh giá, báo cáo tình hình thực hiện nhiệm vụ, kế hoạch 6 tháng đầu năm và xây dựng phương hướng, nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2018; trong đó, đánh giá kết quả trong việc triển khai Kế hoạch số 96/KH-UBND ngày 10/01/2018 về triển khai thực hiện Nghị quyết số 01/NQ-CP ngày 01/01/2018 của Chính phủ về những nhiệm vụ, giải pháp chủ yếu chỉ đạo điều hành thực hiện kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội và dự toán ngân sách nhà nước năm 2018; kết quả thực hiện theo chức năng, nhiệm vụ của phòng, đơn vị; đánh giá những việc làm được và chưa làm được, làm rõ nguyên nhân, giải pháp thực hiện nhiệm vụ trọng tâm 6 tháng cuối năm 2018.

Rà soát, tham mưu lãnh đạo Sở báo cáo UBND tỉnh các vấn đề, nội dung cần kiến nghị Chính phủ, Thủ tướng Chính phủ, các Bộ, ngành Trung ương xem xét, giải quyết theo thẩm quyền.

2. Đối với những nhiệm vụ mang tính chất liên sở, ngành; giao các phòng, đơn vị sau đây làm đầu mối, phối hợp đánh giá và chịu trách nhiệm báo cáo, cụ thể như sau:

a) Phòng Phát triển đô thị - Hạ tầng Kỹ thuật: Đánh giá việc thực hiện chỉnh trang, nâng cấp đô thị các cấp; Việc đầu tư hoàn thiện các tiêu chí để xây dựng

Bình Dương trở thành đô thị văn minh, giàu đẹp và nâng cao chất lượng sống người dân.

b) Phòng Quản lý Nhà và Thị trường bất động sản: đánh giá công tác phát triển nhà ở xã hội và nhà ở cho người có công trên địa bàn tỉnh.

3. Đề nghị các phòng, đơn vị lập báo cáo và thông qua Lãnh đạo Sở phụ trách, sau đó gửi về Văn phòng Sở để tổng hợp chậm nhất đến ngày 04/06/2018 (thông qua đ/c Vân).

4. Giao Văn phòng Sở Xây dựng chịu trách nhiệm theo dõi, đôn đốc các phòng, đơn vị thực hiện chỉ đạo trên, tổng hợp xây dựng báo cáo.


*Lưu ý: Các số liệu phục vụ báo cáo phải được rà soát, thống nhất, so sánh với cùng kỳ năm trước và kế hoạch năm 2018, đảm bảo tính khoa học, hợp lý và độ chính xác cao, nhất là các số liệu được giao tại Quyết định số 3612/QĐ-UBND ngày 22/12/2017 của UBND tỉnh.*

Do tính chất quan trọng của công việc, yêu cầu Trưởng các phòng, đơn vị tập trung chỉ đạo thực hiện nghiêm văn bản này./.

**Nơi nhận:**

- Như trên;
- Lưu: VT, Vn.

**Q. GIÁM ĐỐC**



The stamp is circular and red, containing the text 'SỞ XÂY DỰNG TỈNH BÌNH DƯƠNG' and 'CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM'. A black ink signature is written over the stamp.

**Võ Hoàng Ngân**